



## Faire und konstruktive Mitarbeiterjahresgespräche führen

In vielen Unternehmen erleben sowohl Vorgesetzte als auch deren Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter vor einem Jahresgespräch unruhige Nächte. Die Sorge des Vorgesetzten ist häufig, verletzend zu kritisieren oder Erwartungen nicht klar genug auszusprechen. Mitarbeiter befürchten, ungerecht beurteilt zu werden. Das muss nicht sein. Wird Anerkennung ausgesprochen, fair beurteilt und konstruktiv kritisiert, wirkt das Gespräch für viele Mitarbeiter wie ein Motivationsschub. Es bietet in jedem Fall die Chance, die eigene Einschätzung mit der des Vorgesetzten abzugleichen, motivierende Ziele zu vereinbaren und nötige Schritte für die gewünschte Weiterentwicklung zu beschließen. Also ein Gewinn für beide Seiten.

### Inhalte

- Vorbereitung eines Mitarbeitergesprächs
- Die verschiedenen Gesprächsphasen
- Selbst-/Fremdeinschätzung
- Beurteilung / Urteilstendenzen
- Anerkennung und Kritik aussprechen
  - Voraussetzungen für konstruktive Kritik
- Klare Botschaften senden / aktiv zuhören
- Verständnis sicherstellen
- Körpersprachliche Signale beachten
- Das Gespräch mit gezielter Fragetechnik steuern
- Grundhaltungen in der Kommunikation mit MitarbeiterInnen
  - auf Augenhöhe kommunizieren
  - Wertschätzung/Respekt
  - Kopf + Bauch erreichen
- Video-Analyse

*„Dank des Seminars war ich in der Lage, ein sehr gutes Gespräch zu führen. Dies zeigte auch das Kompliment des Mitarbeiters nach dem Gespräch.“*

Dauer: 2 Tage

Preis: EUR 620,- pro Person zzgl. MwSt. im offenen Seminar  
(beinhaltet Tagungsverpflegung inkl. Mittagessen außer Getränke zum Essen)

Firmenspezifisch lt. Angebot